**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ORAZ TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

do oddziałów wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miasto Wąbrzeźno

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Terminy w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Ogłoszenie o rekrutacji oraz podanie do publicznej wiadomości ***Regulaminu*** | do 31 stycznia | do końca stycznia |
| 2. | Potwierdzenie woli kontynuacji wychowania przedszkolnego w danej placówce w formie „Deklaracji” od rodziców, których dzieci są objęte edukację przedszkolną; | 22.02- 29.02 |  |
| 3. | Składanie „Wniosków” o przyjęcie wraz z dokumentami określonymi w ***Regulaminie*** | 1.03 - 14.03 | 11.04- 12.04 |
| 4. | Weryfikacja „Wniosków” przez komisję rekrutacyjną | do 21.03 | do 15.04 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | 31.03 | 5.05 |
| 6. | Potwierdzenie przez rodzica dziecka woli przyjęcia do danej placówki w postaci pisemnego oświadczenia | do 5.04 | do 9.05 |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych | 8.04 | 12.05 |
| 8. | Podpisanie umów zgodnie z Regulaminem | do 30.06 | do 30.06 |