



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik  
do Zarządzenia Nr 0050.133.2018  
Burmistrza Wąbrzeźna  
z dnia 26.11.2018 r.

## **Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Wąbrzeźno aktywne w sieci”**

Umowa o powierzenie grantu nr KPL/U/2/2018  
z dnia 17.09.2018 r.

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa  
na lata 2014-2020

Oś priorytetowa III. Cyfrowe kompetencje społeczeństwa

Działanie 3.1. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych

Dotycząca realizacji projektu grantowego pn. „E-aktywni mieszkańcy województwa kujawsko-pomorskiego i łódzkiego”

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

Niniejszy Regulamin określa proces naboru i uczestnictwa Beneficjentów ostatecznych w projekcie pn. „Wąbrzeźno aktywne w sieci”, realizowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działanie 3.1. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.

### § 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Wąbrzeźno aktywne w sieci”;
2. **Realizatorze projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Wąbrzeźno,
3. **Beneficjencie ostatecznym** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu,
4. **Ubiegającym się** – należy rozumieć przez to osobę, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie poprzez złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w nim,
5. **Zespół Zadaniowy**- należy przez to rozumieć Zespół Zadaniowy ds. opracowania regulaminu naboru oraz przeprowadzenia rekrutacji beneficjentów ostatecznych do Projektu powołany Zarządzeniem Nr 0050.118.2018 Burmistrza Wąbrzeźna z dnia 19 października 2018 r. zmieniony zarządzeniem Nr 0050.132.2018 z dnia 26 listopada 2018 r.

### § 3

1. Projekt pn. „Wąbrzeźno aktywne w sieci” realizowany jest przez Gminę Miasto Wąbrzeźno w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. *Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działania 3.1. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.*
2. Projekt ma na celu podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych niezbędnych do skutecznego korzystania z mediów cyfrowych w celach zawodowych, edukacyjnych i rekreacyjnych u 84 mieszkańców Wąbrzeźna powyżej 25 roku życia.

## II. Warunki uczestnictwa w Projekcie

### § 4

1. Warunki uczestnictwa w Projekcie dzielą się na warunki formalne określone w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz warunki weryfikacyjne stanowiące o wyznaczeniu pierwszeństwa przy przyznawaniu wsparcia, które określone zostały w ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Warunkami formalnymi są:
  - 1) zamieszkiwanie na obszarze miasta Wąbrzeźna;
  - 2) ukończenie 25 roku życia nie później niż w dniu 31 grudnia 2018 r.;
  - 3) złożenie w terminie od 28 listopada 2018 r. do 14 grudnia 2018 r. poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego do Projektu (załącznik Nr 1 do Regulaminu) wraz z Informacją RODO (załączniki nr 1 do Formularza zgłoszeniowego).
3. Do Projektu zakwalifikowanych zostanie łącznie 84 osób spełniających warunki formalne w ramach następujących modułów szkoleniowych:
  - 1) „Tworzę własną stronę internetową (blog) ( **tw. Grupa I** ) – 12 osób;
  - 2) „Moje finanse i transakcje w sieci” ( **tw. Grupa II** ) – 24 osoby;
  - 3) „Kultura w sieci” ( **tw. Grupa III** ) – 12 osób;
  - 4) „Działam w sieciach społecznościowych”( **tw. Grupa IV** ) – 36 osób.

4. W przypadku większej liczby chętnych do poszczególnych modułów szkoleniowych, przy kwalifikacji do Projektu brane pod uwagę będą następujące warunki weryfikujące:
  - 1) Kryterium niepełnosprawności - w pierwszej kolejności do Projektu kwalifikowane będą osoby z niepełnosprawnościami (kryterium weryfikowane na podstawie przedłożonej do wglądu dokumentacji i Oświadczenia o niepełnosprawności);
  - 2) Kryterium wieku - w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc, pierwszeństwo przed osobami młodszymi będą miały osoby starsze (kryterium weryfikowane wyłącznie na podstawie daty urodzenia wskazanej w Formularzu zgłoszeniowym).
5. Jedna osoba może złożyć tylko jeden wniosek i ubiegać się o wsparcie wyłącznie w ramach jednego modułu szkoleniowego.

### III. Proces rekrutacji

#### § 5

1. Informacja o ogłoszeniu naboru Beneficjentów ostatecznych do Projektu umieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Wąbrzeźno oraz na stronie internetowej Gminy Miasto Wąbrzeźno ([www.wabrzezno.com](http://www.wabrzezno.com)).
2. Rekrutacja uczestników Projektu przebiegać będzie dwuetapowo:
  - 1) Pierwszy etap obejmuje złożenie przez Ubiegającego się dokumentacji rekrutacyjnej. Wzory dokumentów rekrutacyjnych udostępniane będą w pok. nr 16 Urzędu Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18 oraz na stronie internetowej [www.wabrzezno.com](http://www.wabrzezno.com). Formularze zgłoszeniowe do Projektu należy złożyć osobiście w godzinach pracy Urzędu Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, w pokoju nr 16 (piętro). Formularze złożone po terminie, niekompletne, błędnie wypełnione lub bez wymaganego załącznika (tj. Informacji RODO), nie będą przyjmowane. W przypadku osób z niepełnosprawnościami, konieczne jest przedłożenie dowodu tożsamości oraz aktualnej dokumentacji dotyczącej niepełnosprawności do wglądu pracownikowi Urzędu przyjmującemu Formularz zgłoszeniowy. Nieprzedłożenie dokumentów nie stanowi przesłanki do nieprzyjęcia Formularza, ale uniemożliwia złożenie dodatkowego Oświadczenia o niepełnosprawności i skorzystania z pierwszeństwa udziału w projekcie na podstawie kryterium weryfikacyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt. 1. Ubiegający się, który złoży wszystkie wymagane dokumenty, otrzyma potwierdzenie złożenia Formularza zgłoszeniowego oraz nadany zostaje mu numer identyfikacyjny ( wzór Potwierdzenia przyjęcia Formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu). Od momentu nadania Ubiegającemu się numeru identyfikacyjnego, zarówno Realizator projektu, jak i Ubiegający się, a później Beneficjent ostateczny, będzie tym numerem identyfikowany. W razie zgłoszenia się niewystarczającej liczby Ubiegających się o udział w Projekcie, nabór może zostać przedłużony.
  - 2) Drugi etap rekrutacji obejmować będzie weryfikację zgłoszeń pod kątem kryteriów ustalonych w § 4 ust. 2 i 4, przy uwzględnieniu, iż:
    - a) Zespół Zadaniowy posługuje się przy weryfikacji zgłoszeń kartą oceny po jednej dla każdego zgłoszenia (wzór Karty oceny stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu). Karta ta może być później udostępniona do wglądu Ubiegającemu się, którego dotyczy,
    - b) Zespół Zadaniowy, po weryfikacji złożonych dokumentów rekrutacyjnych, sporządzi listy Beneficjentów ostatecznych zakwalifikowanych do Projektu przy uwzględnieniu limitów określonych przy każdej z grup w § 4 ust. 3 (tzw. listy podstawowe), listy rezerwowe do każdej z grup oddzielnie oraz listę osób niezakwalifikowanych do udziału w Projekcie (tj. niespełniających kryteriów formalnych, o których mowa w § 4 ust. 2 ). W wyniku rekrutacji wyłonionych zostanie 84 Beneficjentów ostatecznych.
    - c) Listy sporządzone przez Zespół Zadaniowy podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza Wąbrzeźna. Niezatwierdzenie list przez Burmistrza Wąbrzeźna skutkuje odwołaniem Zespołu Zadaniowego, anulowaniem list i koniecznością powtórzenia naboru Beneficjentów ostatecznych w innym terminie.

- d) Listy Beneficjentów ostatecznych zakwalifikowanych do udziału w Projekcie (tzw. listy podstawowe), listy rezerwowe oraz listy osób niezakwalifikowanych do udziału w Projekcie zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Wąbrzeźno oraz opublikowane na stronie internetowej Realizatora projektu. Publikując ww. listy, Realizator projektu posłuży się nadanymi w procesie rekrutacji numerami identyfikacyjnymi. Ponadto, osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie otrzymają pisma z informacją o zakwalifikowaniu do Projektu wraz ze wskazaniem terminów szkoleń komputerowych.
3. Ubiegającemu się, który nie został zakwalifikowany do udziału w Projekcie na którymkolwiek etapie postępowanie rekrutacyjnego, nie przysługuje odwołanie.

#### **IV Zasady udziału w Projekcie**

##### **§ 6**

1. Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do uczestnictwa w szkoleniach komputerowych organizowanych w ramach wybranego modułu szkoleniowego w wymiarze nie mniejszym niż 9 godzin zegarowych.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają udział Beneficjenta ostatecznego w Projekcie i musi zostać złożona nie później niż na 7 dni przed terminem pierwszego ze szkoleń w formie pisemnego oświadczenia wraz ze wskazaniem powodu rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Beneficjenta ostatecznego z udziału w Projekcie, o której mowa w ust. 2, w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej Beneficjentów ostatecznych.

#### **V Pozostałe postanowienia**

##### **§ 7**

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji Projektu.
2. Burmistrz Wąbrzeźna zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W kwestiach spornych ostateczna decyzja co do interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu należy do Burmistrza Wąbrzeźna.

**POTWIERDZENIE**  
**ZŁOŻENIA FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO**  
**DO PROJEKTU PN. „WĄBRZEŻNO AKTYWNE W SIECI”**

przez.....

zam.....

Ubiegający się otrzymuje następujący numer identyfikacyjny:

.....

**UWAGA!** Wszelkie informacje na temat przebiegu rekrutacji będą udostępniane  
wyłącznie przy wykorzystaniu ww. numeru

## KARTA OCENY

**Grupa**.....

**Numer identyfikacyjny**:.....

| <b>Kryteria formalne</b>                             | TAK | NIE |
|--|-----|-----|
| Ubiegający się zamieszkuje teren miasta Wąbrzeźno    |     |     |
| Ubiegający się ukończy 25 rok życia do 31.12.2018 r. |     |     |

| <b>Kryterium weryfikacyjne</b>                            | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| Ubiegający się załączył oświadczenie o niepełnosprawności |     |     |
| Data urodzenia Ubiegającego się:                          |     |     |

W wyniku weryfikacji dokumentacji, Zespół Zadaniowy postanawia Ubiegającego się:

- 1) niezakwalifikować do udziału w Projekcie z uwagi na niespełnienie kryterium formalnego;
- 2) zakwalifikować do udziału w Projekcie z numerem.....
- 3) umieścić na liście rezerwowej z numerem.....

Podpisy Komisji:

Przewodniczący:.....

Członek:.....

Członek:.....